

Work4Germany

Zum Vorgehen bei der Fellowauswahl

Wir suchen engagierte, motivierte und methodenstarke Expert:innen für neue Arbeit je nach Vorhaben mit Schwerpunkten

- im Projekt-, Prozess- oder digitalen Produktmanagement
- in der Teambegleitung/-coaching und Führungskräftecoaching

Unsere Fellows vereinen Erfahrungen in nutzerzentriertem Arbeiten sowie Transformations- und Change-Prozessen. Voraussetzung für die Auswahl sind mindestens fünf Jahre relevante Berufs- und erste Leitungserfahrung im Privat- bzw. Non-Profit-Sektor. Außerdem müssen sie Kenntnisse und Erfahrungen moderner und kollaborativer Arbeitsmethoden, Kommunikations- sowie Leadership-Skills mitbringen. Weiterhin sind Erfahrungen in der Arbeit in verwaltungsähnlichen Strukturen von Vorteil.

Wichtig ist auch, dass die Fellows Interesse haben an der Arbeit und den Herausforderungen der öffentlichen Verwaltung und dabei stets lösungsorientiert vorgehen.

Auswahlverfahren

Stufe 1: Schriftliche Bewerbung

Prüfung der formalen Qualifikation durch das Personalteam des DigitalService und das Work4Germany Team auf Basis eingereichter Dokumente

- höchster Abschluss (Studienabschlüsse, Ausbildungen)
- relevante Berufserfahrung
- Sonstige Zertifikate je nach Schwerpunkt
 - Referatssteuerung: z.B. Organisationsentwicklung, Mediation/ Konfliktmanagement, Teamentwicklung, Leadershiptraining, Systemisches Coaching, Agile Coaching
 - Projekt- und Produktmanagement: z.B. Agile Coach, Scrum Master, Kanban, (Agiles) Projektmanagement, gängige Projektmanagement Tools
- Hintergrund-Check (z.B. auffällige Posts auf Social Media, vorherige Arbeitgeber)

Stufe 2: Strukturiertes Erstgespräch (à 30 Minuten)

Fokus:

- Bestätigung der Kompetenzen durch geeignete Anwendungsbeispiele
- Motivation und Passung zur Bundesverwaltung
- Erfahrung mit Hierarchien und Umgang mit Herausforderungen
- Selbstreflexion, Lernbereitschaft und Begeisterung

Stufe 3: Vertiefendes strukturiertes Zweitgespräch (à 60 Minuten)

inkl. Vorbereitung von Aufgabe und Präsentation durch die Kandidat:innen vor dem Gespräch

Fokus:

- Kommunikation und Darstellung von Überlegungen anhand einer kurzen Präsentation
- Vertiefende Überprüfung der benötigten Kompetenzen

- Umgang mit Konflikten und Frustrationstoleranz anhand von Beispielsituationen
- Adaptionsfähigkeit von Methoden und Tools in neuen Kontexten
- Erfahrung mit komplexen Stakeholderkonstellationen und Teamfähigkeit
- Spezifische Fragen zu Anforderungen aus den ausgewählten Projekten

Zuteilung von Fellows zu passenden Herausforderungen durch das Work4Germany Team

Referatssteuerung

- Während des Auswahlprozesses: fortlaufender Abgleich der Bewerber:innen-Profile mit den spezifischen Anforderungen der ausgewählten Herausforderungen. Besonderer Fokus auf:
 - formelle Anforderungen (z.B. Teamcoaching, kollaborative Arbeitsmethoden etc.)
 - spezifische Vorerfahrungen (z.B. besondere Team Setups, besondere Stakeholdererfahrung, Berührungspunkte zum fachlichen Hintergrund des Referats von Vorteil etc.)

Projektmanagement

- Zum einen wählen die Bewerberinnen aus, auf welche Projekte sie ihrer Meinung nach passen und sich bewerben möchten.
- Zum anderen fortlaufender Abgleich während der Auswahlgespräche der Bewerber:innen-Profile mit den spezifischen Anforderungen der ausgewählten Herausforderungen – besonderer Fokus auf:
 - formelle Anforderungen (z.B. (Agiles) Projektmanagement, Prozessoptimierung, digitale Produktentwicklung)
 - spezifische Vorerfahrungen (z.B. Transformationsmanagement, Nutzerzentrierung, User-Research, Datenkompetenz, Stakeholdermanagement, Dienstleistersteuerung, fachliche Vorerfahrung mit dem Thema etc.)

Vorstellung der Fellows und finale Auswahl

- Finaler Auswahltermin zur Zuteilung von **2 passenden Kandidat:innen zu den Herausforderungen** auf Basis aller Informationen aus dem gesamten Auswahlprozess durch das Work4Germany Team.
- Nach der Zuteilung folgt ein **virtuelles Kennenlernen zwischen Partner:innen und 2 ausgewählten Fellows**, ggf. mit Beteiligung der Referatsleitung oder von Vertreter:innen aus dem Personalreferat, um auch die persönliche Ebene und Passung zum Haus abzugleichen.
- **Im Anschluss müssen sich beide Seiten entscheiden.**
Da wir die Fellows jedoch ggf. mehreren Partner:innen vorstellen, obliegt die finale Entscheidung dem:der Fellow, sollten zwei Partner:innen den:die Fellow als die präferierte Kandidat:in angegeben haben.

Danach startet Ihr in Euer gemeinsames Fellowship!

 digitalservice.bund.de/fellowships/work4germany

 bewerbung@work4germany.org