

Work4Germany 2026

Herbst

15. September 2026 bis 14. März 2027*

Projektmanagement

Das Fellowship stellt Mitarbeitenden der Bundesverwaltung erfahrene Expert:innen aus der Wirtschaft als Fellows zur Seite. Mit ihrer **praxiserprobten Expertise im Projekt-, Prozess- oder Produktmanagement** helfen die Fellows, (digitale) Vorhaben und Prozesse erfolgreich zu initiieren und zu steuern. Auf diese Weise wird einerseits deren Umsetzung unterstützt und andererseits auch der Wissenstransfer und Kompetenzaufbau in der Bundesverwaltung gestärkt.

Was Work4Germany seit Beginn des Fellowship in der Bundesverwaltung bewegt hat, ist in unserem [Werkstattbericht](#) zu finden.

Kommt an Bord von Work4Germany!

Meldet Euch jetzt an und werdet Teil einer Bewegung, die die Verwaltung von innen heraus zukunftsfähig gestaltet!

Der Anmeldezeitraum für Bundesbehörden ist bis einschließlich 30. Januar 2026.

[Hier anmelden!](#)

*Interesse an einer Work4Germany Teilnahme – aber später?

Die Starttermine der nächsten Fellowships sind der 15. April 2027 und der 15. September 2027. [Hier anmelden](#), um alle Updates zu bekommen und ggf. schon früher ins Gespräch zu gehen.

Auf den folgenden Seiten findet Ihr:

- S. 2: Allgemeine Informationen zum Schwerpunkt Projektmanagement
- S. 3: Teilnahme Checkliste
- S. 4: Alle Schritte von der Auswahl bis zur Vertragsunterzeichnung
- S. 5: Die Fellowship-Termine
- S.5: Linkliste mit weiteren Informationen

Allgemeine Informationen

Ziel des Schwerpunkts Projektmanagement

Der/die Fellow unterstützt und befähigt **bei Projekt-, Prozess- oder Produktmanagement**.

Ziel ist es, Vorhaben wirksamer zu bearbeiten, Fortschritte messbar zu machen, Zusammenarbeit effizienter zu gestalten und so Ressourcen gezielter einzusetzen.

Neben Coaching und Weiterbildung erlaubt Work4Germany hierfür die Erschließung neuen Grundlagenwissens und neuer Netzwerke.

Nach dem Fellowship können die teilnehmenden Partner:innen ihr Vorhaben auf Basis der mit dem/den Fellow erarbeiteten Grundlagen selbst besser steuern. Sie können auf erarbeitete Routinen zurückgreifen, mit Ziel und Roadmap im Blick.

Begleitet wird das Programm von unserem erfahrenen Fellowship-Team und einem Rahmenprogramm mit passgenauen Austausch- und Lernformaten.

Rahmendaten

- **Anmeldezeitraum für Bundesbehörden:** 15. Dezember 2025 bis einschließlich 30. Januar 2026
- **Fellowship-Zeitraum:** 15. September 2026 bis 14. März 2027* – 6 Monate (mit Verlängerungsoption um weitere 3 oder 6 Monate)
- **Ort:** am Ort der Bundesbehörde in Deutschland; 3 Präsenztermine in Berlin
- **Leistungsfokus:** Unterstützung und Coaching in den Bereichen Projekt-, Produkt- oder Prozessmanagement
- **Fellowprofil:** Abhängig von Kontext des eingereichten Vorhabens, Projekts oder Produkts (Product Manager, Projektmanager o.Ä.)
- **Felloweinsatz:** Vollzeit (39h) vor Ort in den Bundesbehörden
- **Vertragskonstrukt:** Arbeitnehmerüberlassung (weitere Informationen [hier](#))
- **Kosten:** Für die Teilnahme am Fellowship fallen Kosten an, die sich aus Begleitprogramm, Suche und Zuteilung von Fellows und Vorhaben sowie Kosten für die Fellows selbst zusammensetzen. Die Kosten für die **inhousefähigen Leistungen** liegen zwischen **mind. 90.000 und max. 105.000 Euro brutto** für eine 6-monatige Teilnahme mit einem Fellow und hängen von der tatsächlichen Teilnehmerzahl ab. Weitere Informationen findet Ihr [hier](#).

Ist eine Teilnahme sinnvoll? Die Checkliste!

Ihr arbeitet an einem Vorhaben...

- ☐ ...**das sich in eine der folgenden Kategorien einordnen lässt:**
 - ☐ **Projekt** – zeitlich begrenzte, einmalige Vorhaben mit definiertem Start- und Endzeitpunkt sowie einem Ergebnis bzw. Ziel
 - ☐ **Prozess** – nutzenorientierte und anpassbare Prozesse, die Eure Arbeit unterstützen (z.B. Onboarding-Prozess, Einführung E-Akte)
 - ☐ **Digitales Produkt** – Entwicklung eines bleibenden digitalen Produkts oder einer Anwendung
- ☐ ...in dem Ihr einen **Gestaltungsspielraum zur Anwendung neuer Arbeitsmethoden und Herangehensweisen** habt.
- ☐ ...in dem Ihr Raum habt, **Euch dem Problem zu widmen und ergebnisoffen zu arbeiten.**
- ☐ ...in dem Ihr Eure **Herausforderungen kennt und wisst, wofür Ihr** methodische Unterstützung von dem:der Fellow braucht (z.B. bei der Projekt-Roadmap, bei der Zieldefinition, o.ä.)
- ☐ ...in dem **Eure Führungsebene** die Teilnahme an Work4Germany und die Anwendung neuer Arbeitsweisen unterstützt.

Du als Partner:in...

- ☐ ...bist **Hauptansprechpartner:in** für Work4Germany und den:die Fellow und kannst ca. **einen Tag pro Woche** in die Zusammenarbeit mit dem:der Fellow und **einen Tag pro Monat** in die Teilnahme von Programmelementen investieren.
- ☐ ... kannst dem:der Fellow einen **Arbeitsplatz an Eurem Standort** zur Verfügung stellen.
- ☐ ...**hast mindestens zwei Kolleg:innen**, die regulär mit Dir **zusammenarbeiten**, ca. vier Stunden pro Woche in die Arbeit mit dem:der Fellow investieren können und Dich als Partner:in bei Abwesenheit vertreten.

Ihr möchtet Teil von Work4Germany 2026 Herbst werden?

Für die Anmeldung zu unseren virtuellen Auswahlgesprächen füllt Ihr einfach unser **Onlineformular** aus und vereinbart einen Termin mit uns: [hier anmelden](#).

Ihr könnt Eure Anmeldung bis einschließlich 30. Januar 2026 einreichen.

Ihr möchtet mehr erfahren?

Dann meldet Euch für eine unserer **Infoveranstaltungen** an! Die Termine findet Ihr auf unserer [Webseite](#) in der Terminübersicht.



Ihr könnt an keiner der Veranstaltungen teilnehmen? Dann sende eine E-Mail an bewerbung@work4germany.org und wir beantworten gerne alle offenen Fragen! **Wir freuen uns auf den Austausch!**

Von der Auswahl bis zum Vertrag

Bis 30. Januar Anmeldung

- ☐ **Teilnahmevoraussetzungen sind geprüft** (Finanzierung sowie Unterstützung von Leitungsebene sind abgestimmt und die Personalabteilung informiert)
- ☐ **Anmeldeformular ist ausgefüllt**

Bis Mitte Februar Auswahlgespräche

- ☐ **Termin für das Auswahlgespräch ist gebucht** (Termin für 90 Minuten Auswahlgespräch – 30 Minuten davon inkl. Führungskraft, die für das Projekt verantwortlich ist)

Bis Ende Februar

- ☐ **Ab- oder Zusage durch das Work4Germany Team erhalten**
- ☐ **Teilnahme am Work4Germany Fellowship ist bestätigt** (Teilnahmebestätigung durch die Bundesbehörde Ende Februar 2026: Work4Germany beginnt die Suche nach einem:einer Fellow für die spezifische Herausforderung)

Bis Mitte Mai Fellowsuche und -zuteilung

- ☐ **Kennenlernen von bis zu zwei ausgewählten Fellow-Bewerber:innen und finale Auswahl durch Partner:innen & Fellows getroffen** (Mitte- Ende Mai 2026; Team und ggf. Personalabteilung können zu Termin hinzukommen)
- ☐ **Teilnahme final zugesagt** (Finale Zusage der Teilnahme durch Bundesbehörden und Fellows Anfang Juni 2026; Versand aller Verträge durch Work4Germany)

Alle wichtigen Work4Germany Termine

Während des Fellowships

(ausgewählte Punkte; während des Fellowships wird es ein erweitertes digitales Terminangebot geben, um Austausch, Input durch Expert:innen und mehr zu ermöglichen. Bekanntgabe folgt vor Fellowshipstart.)

- **3. September 2026, ganztägig in Präsenz in Berlin**
Einführungstag für Partner:innen
- **15. September 2026**
Beginn Work4Germany Fellowship und Einführungstag für Fellows
- **16. & 17. September 2026, ganztägig in Präsenz in Berlin**
Gemeinsame Einführungstage für Fellows & Partner:innen
- **18. September 2026**
Erster Tag der Fellows in den Bundesbehörden
- **14. & 15. Oktober 2026, halbtägig in Präsenz in Berlin**
Ausrichtungsworkshop Fellows & Partner:innen
- **04. März 2027, halbtägig in Präsenz in Berlin**
Abschlussveranstaltung
- **12. März 2027**
Letzter Tag des Work4Germany Fellowships 2027

Weiterführende Informationen und Links

- Website Work4Germany:
<https://digitalservice.bund.de/fellowships/work4germany/fuer-bundesbehoerden>
- Anmeldeformular Fellowship Schwerpunkt Projektmanagement für 2026 Herbst:
<https://forms.gle/GecYwZDdRwbT7xkRA>
- Anmeldung Benachrichtigung Work4Germany Folgejahrgänge:
<https://2ev0k6.share-eu1.hsforms.com/2FysOVBdwSEWFSCLKMJ3wCiA>
- Infoblatt Work4Germany Fellowauswahl:
https://digitalservice.bund.de/fellowships/work4germany/infoblatt_fellowauswahl_w4q26_herbst.pdf
- Infoblatt Work4Germany Kosten und Verträge:
https://digitalservice.bund.de/fellowships/work4germany/infoblatt_kosten-vertraege_w4q26_herbst.pdf
- Werkstattbericht Work4Germany. Wirkung des Fellowships für einen zukunftsfähigen digitalen Staat:
https://digitalservice.bund.de/media/pages/fellowships/work4germany/648dd7b9fe-1747922727/work4germany-werkstattbericht_2025.pdf
- Blogbeitrag "Wie Work4Germany zu einer neuen Digitalkultur in der Bundesverwaltung beiträgt":
<https://digitalservice.bund.de/blog/work4germany-neue-digitalkultur-in-der-bundesverwaltung>